



Alamat tetap (sekiranya berbeza dengan alamat surat menyurat):

**Permanent address (if different from correspondence address):** \_\_\_\_\_

Negara (**Country**) : \_\_\_\_\_ Poskod (**Post code**) : \_\_\_\_\_

No. telefon ( <b>Telephone no.</b> ):	No. faks ( <b>Fax no.</b> ):	Alamat e-mel ( <b>Email address</b> ):
---------------------------------------	------------------------------	--

II LATAR BELAKANG PENDIDIKAN (**EDUCATIONAL BACKGROUND**)

Nama universiti/kolej/sekolah <b>Name of university/college/school</b> (Pendidikan rendah hingga tertinggi) <b>(Primary to higher education)</b>	Kelulusan <b>Qualifications</b>	Tahun <b>Year</b>		Pengkhususan <b>Specialisation</b>
		Kemasukan <b>Admission</b>	Tamat <b>Graduation</b>	

III PENGALAMAN BEKERJA (Jika Berkenaan) **WORKING EXPERIENCE(If applicable)**

Nama Jawatan <b>Position Held</b>	Nama dan alamat majikan <b>Name and address of employer</b>	Tarikh <b>Date</b>	
		Daripada <b>From</b>	Hingga <b>To</b>

Kelayakan lain yang relevan (**Other relevant qualifications**)

---

---

---

IV WARIS TERDEKAT (**NEXT-OF-KIN**)

Nama (**Name**): \_\_\_\_\_ Hubungan  
(**Relationship**): \_\_\_\_\_

Alamat tetap (**Permanent Address**): \_\_\_\_\_

Negara (**Country**) : \_\_\_\_\_ Poskod (**Post code**) : \_\_\_\_\_

No. telefon ( <b>Telephone no.</b> ):	No. faks ( <b>Fax no.</b> ):	Alamat e-mel ( <b>Email address</b> ):
---------------------------------------	------------------------------	--

V BUTIR-BUTIR PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA YANG DIPOHON (**DETAILS OF FIRST DEGREE PROGRAMME APPLIED FOR**)

Pilihan Pertama :  
**First Choice** : \_\_\_\_\_  
Pilihan Kedua :  
**Second Choice** : \_\_\_\_\_  
Pilihan Ketiga :  
**Third Choice** : \_\_\_\_\_

VI BANTUAN KEWANGAN (**FINANCIAL SUPPORT**)

Sila tandakan bantuan kewangan yang relevan. Lampirkan satu salinan dokumen.  
**Please tick the relevant support. Enclose a photocopy of the document(s).**

- Biasiswa (**Scholarship**)
- Pinjaman bank (**Bank loan**)
- Pembiayaan sendiri (**Self-financed**) – Salinan penyata akaun bank yang disahkan / Surat Jaminan pembiayaan  
**Certified photocopy of statement of bank account / Letter of financial guarantee**
- Lain-lain [sila nyatakan]  
(**Others [please specify]**) : \_\_\_\_\_

VII KEMAHIRAN BAHASA INGGERIS (**ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY**)

Sila lengkapkan maklumat di bawah (di mana berkaitan) dan sertakan salinan keputusan peperiksaan tersebut (jika ada):

**Please complete the information below (where relevant) and provide a copy of the results (if applicable):**

PEPERIKSAAN <b>EXAMINATION</b>	TAHAP PENCAPAIAN / GRED <b>SCORE / GRADE</b>
<b>TOEFL</b>	
<b>IELTS</b>	
Lain-lain yang setara dengan STPM <b>Others equivalent to 'A' LEVEL</b>	

Jika anda pernah memasuki mana-mana universiti/institusi bagi program Ijazah Pertama, sila berikan maklumat berikut:

**If you have previously been admitted to any university/institution for undergraduate programme, please provide the following information:**

Nama universiti/institusi <b>Name of university/institution</b>	Tarikh (dd/mm/yyyy) <b>Date (dd/mm/yyyy)</b>		Sebab-sebab berhenti <b>Reasons for withdrawal</b>
	Kemasukan <b>Admission</b>	Berhenti <b>Withdrawal</b>	

VIII PENGAKUAN (**CERTIFICATION**)

Saya mengakui bahawa butir-butir yang diberikan dalam permohonan ini adalah benar.

Jika ia didapati tidak benar, UPSI berhak menolak permohonan/menarik balik tawaran kemasukan.

**I certify that the information given in this application is true. If the information is found untrue, UPSI has the right to reject the application/withdraw the offer of admission.**

Tandatangan pemohon :

**Signature of applicant :**

\_\_\_\_\_

Tarikh :

**Date :**

\_\_\_\_\_

IX SENARAI SEMAKAN PEMOHON (**CHECK LIST FOR APPLICANT**)

Sila sertakan perkara-perkara berikut untuk memastikan permohonan dapat diproses dengan cepat. Sila tandakan [ / ] (**Please enclose the following items in order to expedite the process. Please tick [ / ]**).

Untuk permohonan warganegara Antarabangsa (For international application):

- Borang permohonan AKAD/421/1 yang telah dilengkapkan – dua salinan.  
**Completed application form AKAD/421/1 – two copies.**
- Salinan sijil/diploma yang disahkan – dua salinan  
**Certified examination/diploma certificate (s) – two copies**       Salinan transkrip / transkrip-transkrip peperiksaan yang disahkan - dua salinan  
**Certified examination transcript (s) – two copies**
- Salinan keputusan TOEFL/IELTS yang disahkan (jika berkenaan) – dua salinan.  
**Certified TOEFL/IELTS result (s)(if applicable) – two copies.**
- Salinan pasport yang disahkan (M.S. yang mengandungi gambar, maklumat peribadi dan tempoh sah sekurang-kurangnya setahun)-tiga salinan.  
**Certified photocopy of passport (pages with photograph, personal particulars and validity at least one year - three copies.**
- Gambar berukuran pasport – tiga keping.  
**Passport sized photograph – three copies**
- Yuran proses dibayar atas nama Bendahari UPSI (**Processing fee payable to Bursar UPSI**)  
RM 120 (untuk mereka yang berada di Malaysia) melalui kiriman pos / wang pos Malaysia;  
**RM 120 (for those who reside in Malaysia) in the form of Money / postal order;**
- Salinan surat tawaran biasiswa/pembiayaan (jika ada) yang disahkan – dua salinan.  
**Certified photocopy of letter of scholarship / sponsorship award (if any) – two copies.**  
ATAU (**OR**)
- Salinan penyata akaun bank yang disahkan / surat jaminan pembiayaan – dua salinan.  
**Certified photocopy of statement of bank account / Letter of financial guarantee- two copies**

Permohonan yang lengkap hendaklah dihantar kepada :

**All completed applications must be sent to:**

Pejabat Pendaftar  
Bahagian Akademik  
Universiti Pendidikan Sultan Idris  
35900 Tanjong Malim  
Perak Darul Ridzuan  
Malaysia

**Registrar Office  
Academic Affairs Department  
Universiti Pendidikan Sultan Idris  
35900 Tanjong Malim  
Perak Darul Ridzuan  
Malaysia**

NOTA (**NOTE**):

- a. Borang dan/atau dokumen yang tidak lengkap, tidak akan diproses.  
**Incomplete forms and/or documents will not be processed.**
- b. Sila ambil perhatian ke atas semester permulaan bagi program berikut:-  
**Please take note of the semester of commencement for the following programmes:-**

<u>Program (Programme)</u>	<u>Semester Permulaan (Semester of Commencement)</u>
<b>Ijazah Sarjana Muda (Bachelor Degree)</b>	<b>Mac dan September (Mac and September Only)</b>
- c. Tarikh akhir penyerahan borang permohonan untuk mengikuti pengajian Ijazah Sarjana Muda adalah :-  
**The date line for submitting applications for graduate studies are:-**  
**Semester Februari (February semester)**  
**Pemohon antarabangsa (International applicant).....Sebelum 1 Oktober ( before October 1<sup>st</sup>)**  
**Semester September (September semester)**  
**Pemohon antarabangsa (International applicant).....Sebelum 1 Mei ( before May 1<sup>st</sup>)**

Permohonan yang diterima selepas dari tarikh tersebut hanya akan dipertimbangkan untuk semester berikutnya.  
**Applications receive after these dates will only be considered for the following semester.**

BAHAGIAN B  
PART B

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT  
FOR OFFICE USE

---

Borang permohonan AKAD/421/1 yang telah dilengkapi  
**Completed application form AKAD/421/1**

Salinan sijil / diploma yang disahkan – dua salinan  
**Certified examination/diploma certificate (s) – two copies**

Salinan transkrip / transkrip-transkrip yang disahkan – dua salinan  
**Certified examination transcript (s) – two copies**

Salinan Kad Pengenalan – dua salinan  
**Photocopy of identity card - two copies**

Salinan passport- tiga salinan  
**Photocopy of passport - three copies.**

Gambar ukuran passport – 3 keping  
**Passport size photograph – three copies**

Yuran proses, jumlah: \_\_\_\_\_  
**Processing fee**

Kad akuan penerimaan (K-01).  
**Card acknowledgment (K-01)**